POLITICA DIVERSITA' E INCLUSIONE

La Gaspare Verna SpA persegue al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, la piena realizzazione dei requisiti richiesti dal cliente senza dimenticare l'importanza della propria forza lavoro. È ferma convinzione della nostra società l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale e di Diversità e inclusione.

Ci impegniamo pertanto a:

- ◊ Diffondere una **cultura inclusiva,** vietando ogni forma di discriminazione
- ◊ Garantire equità, imparzialità e uguaglianza in ogni fase del processo di gestione del personale (assunzione, inserimento, retribuzione, mobilità della forza lavoro, gestione delle prestazioni e gestione della carriera)
- ◊ promuovere l'autonomia, **l'empowerment delle persone in maniera neutra e inclusiva;**
- ◊ Garantire la **continuità occupazionale e lo sviluppo professionale e formativo** senza distinzione di genere;
- ◊ Migliorare i processi organizzativi attraverso l'implementazione della politica D&I e procedure di gestione del personale inclusive
- ◊ Monitorare costantemente i propri indicatori di D&I al fine di mantenere un elevato livello prestazionale in termini di D&I

Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori, la Direzione Aziendale ha messo in atto le seguenti iniziative:

- ◊ **Esposizione in visione a tutto il personale di una copia della presente Politica.**
- ◊ **Assegnazione di risorse, responsabilità, autorità per il conseguimento degli obiettivi**
- ◊ **Effettua riesami periodici del proprio sistema di gestione integrato Qualità ambiente-sicurezza;**
- ◊ **Coinvolge nel modo più ampio possibile tutti i dipendenti;**
- ◊ **Favorisce le nuove idee e le proposte migliorative;**
- ◊ **Fa sì che ogni responsabile coordini i propri collaboratori, indirizzandoli verso il miglioramento continuo;**
- ◊ **Attua il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli tramite un Piano di Formazione volto all'effettiva crescita del personale;**
- ◊ **Definisce e mette in atto programmi volti al miglioramento delle prestazioni.**

L'azienda assicura che la politica venga:

1) DIFFUSA mediante apposite riunioni di formazione/informazione e affissione della stessa nei locali dell'organizzazione, messa a disposizione delle parti interessate. APPLICATA mediante verifiche periodiche volte alla verifica del rispetto delle prescrizioni applicabili.

2) SOSTENUTA mediante la verifica dell'impegno e dei suggerimenti del personale volto alla sua attuazione.

3) RESA PUBBLICA ALL'ESTERNO informando, ove richiesto, i responsabili delle parti interessate che mostrano particolare interesse per tale tema e che ne facciano richiesta.

Pescara, li 20-01-2025

GASPARE VERNA S.p.A.
Via Aterno 144 - Tel. 085 9218200
66020 S. Giovanni Teatino (CH)
C.F. e P. Iva 02319170680
www.gasparevema.com
studio@gasparevema.com - gasparevema@pec.it

la Direzione

Il comitato D&I